



# MEINRECHT

Rechtsservice von A bis Z

Wenden Sie sich bei rechtlichen Fragen immer an **MEINRECHT** – erreichbar unter **0211 529-5555**.



## Musterformular zum Thema: Anforderung eines Arbeitszeugnisses

Erläuterung:

Die Mustervorlage „Anforderung eines Arbeitszeugnisses“ bedarf unbedingt der Anpassung auf den Einzelfall.

Die Anforderung sollte zweifach ausgefertigt werden, damit sowohl der Arbeitgeber als auch der Arbeitnehmer ein Exemplar erhält.

Setzen Sie Ihrem Arbeitgeber eine angemessene Frist, z.B. innerhalb von 14 Tagen (bitte beachten Sie gegebenenfalls abweichende Regelungen in Ihrem Arbeitsvertrag)

Empfehlenswert ist es, Ihre Tätigkeiten und Verantwortungsbereiche aufzulisten und dem Schreiben beizufügen.

## Mehr Rechtsschutz-Services:



Anwalts-Notruf-App



Prozesskostenrechner



Bußgeldkatalog

Weitere Informationen finden Sie auf:  
[www.oerag.de](http://www.oerag.de)

### **Ausstellung eines qualifizierten Arbeitszeugnisses**

Sehr geehrte Damen und Herren,

mein Arbeitsverhältnis in Ihrem Unternehmen ist seit dem \_\_\_\_\_ beendet. Daher bitte ich Sie hiermit um die Ausstellung eines qualifizierten Arbeitszeugnisses.

Eine Aufstellung meiner ausgeübten Tätigkeiten und Verantwortungsbereiche finden Sie als Anlage zu diesem Schreiben.

Ich bitte Sie um eine kurzfristige Ausstellung meines Zeugnisses bis zum \_\_\_\_\_, da ich das Arbeitszeugnis zeitnah benötige.

Gerne stehe ich Ihnen für Rückfragen zur Verfügung.

Vielen Dank im Voraus.

Mit freundlichen Grüßen

---

Ort, Datum

Unterschrift

**Haftungsausschluss:**

Bitte beachten Sie, dass dieser Text ein unverbindliches Muster darstellt und im konkreten Einzelfall gegebenenfalls ergänzt werden muss. Es kann in verschiedenen Fällen nicht geeignet sein, den gewünschten Zweck zu erzielen und ersetzt nicht einen anwaltlichen Rat. Bei rechtlichen Fragen sollte in jedem Fall ein Anwalt konsultiert werden. Die ÖRAG übernimmt keinerlei Haftung für Auswirkungen auf die Rechtspositionen der Beteiligten. Bitte beachten Sie zudem, dass in vielen Fällen Fristen laufen können, wenn Sie diese versäumen, bringt Ihnen das Nachteile. Das Musterschreiben erhebt keinen Anspruch auf Richtigkeit und es dient als Anregung und Hilfe für Formulierungen.

**Nutzungsrecht:**

Wir weisen darauf hin, dass die auf dieser Website veröffentlichten Musterformulare und/oder Musterverträge dem deutschen Urheberrecht unterliegen. Jede Vervielfältigung, Bearbeitung, Verbreitung und jede Art der Verwertung außerhalb der Grenzen des Urheberrechts bedürfen der vorherigen schriftlichen Zustimmung der ÖRAG. Downloads und Kopien dieser Inhalte sind nur für den rein privaten Eigengebrauch, nicht für den kommerziellen oder sonstigen Gebrauch gestattet.

Rechtsinhaber: ÖRAG Rechtsschutzversicherungs-AG, Hansaallee 199, 40549 Düsseldorf, [www.oerag.de](http://www.oerag.de)